Providencia

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE
DEPARTAMENTO DE RENTAS MUNICIPALES

USO INTERNO			
INGRESOS		ROL DEFINITIVO	D.A. EX RENTAS
RENTAS	FECHA		/
		ROL PROVISORIO	D.A. EX RENTAS
DOM	FECHA		/
		ZONA	UNIDAD VECINAL

SOLICITUD DE PATENTE COMERCIAL E INDUSTRIAL

[X] **PATENTE NUEVA** [ ] **CAMBIO DE DOMICILIO** (DESDE OTRA COMUNA) [ ] **APERTURA DE SUCURSAL**

DATOS A COMPLETAR POR EL CONTRIBUYENTE (SECCIÓN A, B Y C)

SECCIÓN A: DATOS DEL INMUEBLE DONDE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD

CALLE	DR. MANUEL BARROS BORGOÑO			N°	71
COMPLEMENTO	DPTO N°	-	OFICINA N° 1105	LOCAL N°	-
ROL AVALÚO PROPIEDAD	516-582	DESTINO DEL INMUEBLE (Según Recepción Definitiva)	COMERCIO Y OFICINAS		

A.1 SÓLO PARA INMUEBLES CON DESTINO HABITACIÓN					
ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA A VIVIENDA (ART. 145 LGUC) (pequeños comercios, industrias artesanales o ejercicio de actividad profesional)	SI		NO		Adjuntar plano, indicando las dependencias a ocupar.
SUPERFICIE TOTAL CONSTRUIDA	M^2	Nº DE TRABAJADORES (incluyendo el declarante y socios)			
SUPERFICIE A UTILIZAR	M^2				
DOMICILIO TRIBUTARIO (Sólo para Sociedades de Inversión y Sociedades de Profesionales)	SI		NO		

SECCIÓN B: ACTIVIDAD ECONÓMICA A DESARROLLAR

DESCRIPCIÓN	
CÓDIGO S.I.I.	GIRO ESPECÍFICO

PATENTES DE ALCOHOLES ASOCIADAS A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA	SI		NO		Anexo Solicitud Patente de Alcoholes
ACTIVIDAD DE TRANSPORTE DE PASAJEROS (Art. 12 DL Nº 3.063/79)	SI		NO		Anexo Solicitud de Exención de Patente Municipal
ACTIVIDAD PRIMARIA DEL PREDIO (Art. 23 DL Nº 3.063/79)	SI		NO		
PERSONAS JURÍDICAS SIN FINES DE LUCRO (Art. 27 DL Nº 3.063/79)	SI		NO		

SECCIÓN C: DATOS DEL CONTRIBUYENTE

C.1: DATOS DE LA EMPRESA O PERSONA NATURAL			
RAZÓN SOCIAL/NOMBRE			
RUT N°			
NOMBRE DE FANTASÍA			
FONO	23-2243456	E-MAIL	CONTACTO@FOCUSWORK.CL

C.2: INDIVIDUALIZACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE COMPLETO			
RUT N°			
DOMICILIO PARTICULAR		COMUNA	
FONO	23-224345	E-MAIL	CONTACTO@FOCUSWORK.CL

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE O REPRESENTANTE LEGAL

SECCIÓN D: ANTECEDENTES Y DOCUMENTACIÓN PARA EL TRÁMITE

ANTECEDENTES	PATENTE NUEVA	APERTURA SUCURSAL	CAMBIO DOMICILIO	DOCUMENTOS		USO INTERNO
	x	x	x	Fotocopia Cédula de Identidad **(Persona Natural).** Fotocopia RUT Sociedad y Cédula de Identidad del Representante Legal **(Persona Jurídica) o E-RUT.**		
INMUEBLE	x	x	x	**Certificado de Informaciones Previas** vigente (Dirección de Obras Municipales).		
	x	x	x	Certificado de **Recepción Definitiva** del inmueble (Dirección de Obras Municipales). RD N° _____		
	x	x	x	Decreto Alcaldicio de Cambio de Destino de la propiedad, cuando corresponda.		
	x	x	x	**Certificado de Número**, cuando la numeración solicitada no coincida con la de la Recepción Definitiva.		
	x	x	x	**PROPIETARIO:** Certificado de Dominio Vigente del mismo, emitido por el Conservador de Bienes raíces, con vigencia máxima de 90 días.		
				ARRENDATARIO: Contrato de arrendamiento con firma autorizada ante Notario Público. En caso de no encontrarse con dicha formalidad, se deberá adjuntar Certificado de Dominio Vigente, a nombre del arrendador. **Si el arrendador es PERSONA JURÍDICA** se deberá acreditar la personería de la persona natural que actúe en representación de la misma.		
				SUBARRENDATARIO: Contrato de Arriendo primitivo, en el cual no se contenga la prohibición de subarrendar o ceder el uso y goce en todo o parte; más contrato de subarriendo y anexos si hubiere.		
				AUTORIZACIÓN DE USO/CESIÓN/COMODATO Autorización de uso, Cesión o Comodato, ante Notario Público. En caso de no encontrarse con dicha formalidad, se deberá adjuntar Certificado de Dominio Vigente, para acreditar que el autorizante, cedente o comodatario sea efectivamente el propietario del inmueble.		
SOCIEDADES				**CONSTITUCIÓN POR ESCRITURA PÚBLICA**	**CONSTITUCIÓN EMPRESA EN UN DÍA** www.tuempresaenundia.cl	
	x	x	x	Escritura Pública de Constitución de la Sociedad y sus modificaciones posteriores si las hubiere.	Certificado de Estatuto Actualizado, con su texto, no superior a 60 días, desde su fecha de emisión.	
	x	x	x	Extracto y publicación en Diario Oficial	Certificado de Anotaciones, no superior a 60 días desde su fecha de emisión.	
	x	x	x	Copia de Inscripción con Vigencia del Registro de Comercio.	Certificado de vigencia, no superior a 60 días, desde su fecha de emisión.	
TRIBUTARIOS	x			Declaración Jurada de Inicio de Actividades.		
		x		Apertura de sucursal SII (Formulario de actualización y modificación de la información ante el SII)		
		x		Certificado de Distribución de Capital, emitido en la comuna de la casa matriz, si ésta se encuentra fuera de Providencia.		
	x		x	Formulario 22 Compacto Y Certificado Solemne (desde la permanencia en la comuna a la fecha).		
			x	Recepción de aviso cambio de domicilio ante el SII (ONLINE) desde la comuna de origen a providencia o cambio de domicilio histórico con fechas solicitado directamente en la oficina del SII.		
		x	x	Boletín de último pago de Patente en la comuna que proviene. Art. 29 DL Nº 3.063/79.		
			x	Certificado de No Deuda por concepto de patentes de la comuna que proviene. Art. 29 DL Nº 3.063/79.		
SANTIARIOS	x	x	x	Resolución Sanitaria Favorable, emitida por la Autoridad Sanitaria (Seremi de Salud, ISP y/o SAG), y certificado de Cambio de Razón Social, si corresponde, para las actividades incluidas en el DFL N°1, de 1989, del Ministerio de Salud.		
	x	x	x	Comprobante de Ingreso de solicitud de Informe Sanitario, si procede. Comprobante N° _____		
	x	x	x	Certificado de Calificación de Actividad Inofensiva, otorgado por la Autoridad Sanitaria o comprobante de ingreso, N° CERTIFICADO _____		
	x	x	x	Carné de autorización del Ministerio de Salud (aplica para Cosmetólogas y Podólogas).		
OTROS	x	x	x	Permisos Leyes Especiales Art. 26, letra d), Ley de Rentas Municipales.		
	x	x	x	Autorización del Comité de Administración, inmueble acogido a la Ley de Copropiedad Inmobiliaria.		
ANEXOS	x	x	x	ANEXO Declaración jurada simple aclarando la actividad.		
	x	x	x	ANEXO Declaración jurada simple Patente Provisoria, si procede.		
	x	x	x	ANEXO Declaración Domicilio Tributario (Sólo para Sociedades de Inversión y Sociedades de Profesionales)		
	x	x	x	ANEXO Solicitud de Exención de Patente (Sólo Actividades de Transporte de Pasajeros, Primaria del Predio o Personas Jurídicas Sin Fines de Lucro).		

Nota:

1. Los formularios deben ser completados **ANTES** del momento de la atención.
2. La documentación debe estar a **nombre del titular quien solicita el trámite**, así como también el domicilio debe corresponder al lugar donde se ejerza la actividad.
3. Los documentos adjuntos deben ser presentados en **fotocopia simple** y deben estar vigentes al momento de la atención (Documentos con vigencia).
4. Se podrán solicitar **otros documentos** que aquí no se mencionan, por corresponder a giros o rubros más específicos, o bien requisitos que sean solicitados por la Dirección de Obras Municipales.

_____

SUPERVISOR RENTAS